

Harboøre Varmeværk A.m.b.A.

Industrivej 1, 7673 Harboøre
CVR-nr. 16 01 64 38

Årsrapport for regnskabsåret 01.07.21 - 30.06.22

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 17.11.22

Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 24

Virksomheden

Harboøre Varmeværk A.m.b.A.
Industrivej 1
7673 Harboøre
Telefon: 97 83 42 14
Hjemsted: Lemvig
CVR-nr.: 16 01 64 38
Regnskabsår: 01.07 - 30.06

Varmemester

Varmemester Kim Jensen

Bestyrelse

Formand Poul H. Lyng
Næstformand Anders Iversen
Kasserer Jens Jørgen Birch
Allan Jensen
Mogens R. Andreasen
Mogens Rud Jensen
Repræsentant, Lemvig Kommune Chris Olesen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.21 - 30.06.22 for Harboøre Varmeværk A.m.b.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmeforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.22 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.21 - 30.06.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Harboøre, den 18. oktober 2022

Varmemesteren

Kim Jensen
Varmemester

Bestyrelsen

Poul H. Lyng
Formand

Anders Iversen
Næstformand

Jens Jørgen Birch
Kasserer

Allan Jensen

Mogens R. Andreasen

Mogens Rud Jensen

Chris Olesen
Repræsentant, Lemvig Kommune

Til ejeren i Harbøre Varmeværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Harbøre Varmeværk A.m.b.A. for regnskabsåret 01.07.21 - 30.06.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.22 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.21 - 30.06.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmforsyningsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant,

samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Lemvig, den 18. oktober 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jens Christian Andersen
Statsaut. revisor

Ole Tang
Reg. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i produktion og distribution af varme på den billigste og mest miljøvenlige måde under hensyntagen til forsyningssikkerheden.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.07.21 - 30.06.22 udviser et resultat på t.DKK 0 efter indregning af overdækning på t.DKK 168. Den akkumulerede overdækning udgør herefter t.DKK 1.245.

Bestyrelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Der er tilbageført t.DKK 967 fra henlæggelse og henlæagt t.DKK 967 til fornyelser.

I 2021/22 er der tilsluttet 5 nye forbrugere.

Varmesalget har udgjort 13.590 MWh mod 13.882 MWh sidste år.

Varmeprisen for 2021/22 er budgetteret med 18 øre og afregnet med 18 øre pr. kWh. De faste afgifter er afregnet til de budgetterede priser for 2021/22.

Acontoprisen for varmeåret 2022/23 er budgetteret med et variabelt bidrag på 27 øre pr. kWh ekskl. moms og uændrede faste afgifter i forhold til 2021/22.

Årets drift og forventet udvikling

Driften er forløbet tilfredsstillende, idet der er forbrugt de mængder af brændsel, der er budgetteret med. Dog har vi, for at undgå brugen af olie, afbrændt en del af den producerede forgasningsgas i gaskedlen, og derved hævet varmekoefficienten på forgasningsanlægget. Til gengæld reduceres elproduktionen i denne periode.

Forgasseren har været i drift i 97% af regnskabsåret, og gasmotorerne har produceret i 8.275 timer, svarende til 94% af året.

Det høje driftstimental vidner om en stabil drift set over hele perioden. Anlægget har stort set kun været ude i forbindelse med alm. service, samt den årlige revision på anlægget. Dog var begge gasmotorer nedlukket i 14 dage i juli på grund af service og havari på et af motorene.

Årets elproduktion på 5.449 MWh, svarer til et fald på 8% i forhold til året før.

Efter skiftet fra fast afregning til fast pristillæg fra Energistyrelsen, må vi konstatere at indtjeningen fra elsalget er stigende, så vi håber derfor fortsat, at vi i de kommende år, vil være i stand til at producere noget af det billigste og mest miljøvenlige varme i Danmark, baseret på vores forgasningsteknologi.

Resultatopgørelse

Note		2021/22 DKK	2020/21 DKK
1	Nettoomsætning	10.344.509	6.033.146
2	Produktionsomkostninger	-7.314.338	-3.986.646
	Bruttofortjeneste I (29,3% - 33,9%)	3.030.171	2.046.500
3	Distributionsomkostninger	-2.505.188	-1.654.728
4	Administrationsomkostninger	-679.995	-405.129
5	Andre driftsindtægter	222.163	53.872
	Resultat af primær drift	67.151	40.515
7	Finansielle indtægter	0	4
8	Finansielle omkostninger	-67.151	-40.519
	Finansielle poster i alt	-67.151	-40.515
	Årets resultat	0	0

	30.06.22 DKK	30.06.21 DKK
AKTIVER		
Note		
Grund og bygninger	43.810	58.456
Eksterne installationer	385.336	461.971
Tekniske anlæg og maskiner	37.500	47.500
9 Materielle anlægsaktiver i alt	466.646	567.927
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.000	15.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	1.000	15.000
Anlægsaktiver i alt	467.646	582.927
Råvarer og hjælpematerialer	295.336	257.670
Varebeholdninger i alt	295.336	257.670
10 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	757.171	616.758
11 Andre tilgodehavender	693.923	455.725
Periodeafgrænsningsposter	96.086	94.536
Tilgodehavender i alt	1.547.180	1.167.019
Indestående i kreditinstitutter	8.149.481	8.252.919
Likvide beholdninger i alt	8.149.481	8.252.919
Omsætningsaktiver i alt	9.991.997	9.677.608
Aktiver i alt	10.459.643	10.260.535

		30.06.22	30.06.21
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Andelskapital	355.000	352.500
	Egenkapital i alt	355.000	352.500
12	Henlæggelser til fornyelser	7.500.000	7.500.000
	Hensatte forpligtelser i alt	7.500.000	7.500.000
	Skyldig til forbrugere	181.563	128.774
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.127.863	1.066.062
13	Takstmæssig overdækning	1.244.721	1.076.467
14	Anden gæld	50.496	136.732
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.604.643	2.408.035
	Gældsforpligtelser i alt	2.604.643	2.408.035
	Passiver i alt	10.459.643	10.260.535
15	Eventualforpligtelser		

Beløb i DKK	Andelskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.07.21 - 30.06.22	
Saldo pr. 01.07.21	352.500
Indbetalt fra nye andelshavere	2.500
Saldo pr. 30.06.22	355.000

	2021/22 DKK	2020/21 DKK
1. Nettoomsætning		
Forbrugsafgifter	2.470.528	2.374.068
Effektbidrag og målerafgift	2.076.925	2.076.980
Salg af El	5.858.649	2.072.795
Driftstabserstatning	106.661	0
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-168.254	-490.697
I alt	10.344.509	6.033.146

2. Produktionsomkostninger

Køb af varme, Babcock & Wilcox Vølund A/S	0	3.069.240
Elproduktion, Babcock & Wilcox Vølund A/S	0	-1.385.709
Fast afgift, Babcock & Wilcox Vølund A/S	0	1.185.691
Flis	5.105.189	1.302.719
Olie	6.251	31.946
Kemikalier mv.	52.211	0
Reparation og vedligeholdelse	1.707.188	650.217
Renholdelse	32.534	0
Asketransport	86.941	0
El, vand og gas	814.198	108.800
Analyser	54.731	0
Punktafgifter	49.173	0
Produktionsløn	920.584	395.624
Afskrivninger bygninger	14.646	16.736
Afskrivninger interne installationer	10.000	2.500
Forsikringer	206.677	0
Værktøj	41.847	0
Overført lokaleomkostninger	52.195	0
	9.154.365	5.377.764
Ledningstab overført til distributionsomkostninger	-1.840.027	-1.391.118
I alt	7.314.338	3.986.646

	2021/22 DKK	2020/21 DKK
3. Distributionsomkostninger		
Annoncer	1.781	355
Værktøj m.v.	0	15.916
Reparation og vedligeholdelse af eksterne installationer	265.105	102.397
Bil drift	14.778	33.340
Afskrivninger eksterne installationer	76.635	111.602
Distributionsløn	306.862	0
Beregnet ledningstab	1.840.027	1.391.118
I alt	2.505.188	1.654.728

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	4.427	1.359
It-omkostninger	69.993	63.323
Telefon og internet	38.177	14.453
Porto og gebyrer	46.363	474
Revisorhonorar	45.000	52.075
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	30.975	0
Administrationshonorar	40.000	70.000
Konsulentassistance	0	64.800
Tab på debitorer	0	-68
Forsikringer	0	65.311
Faglitteratur og tidsskrifter	841	0
Kontingenter	62.166	55.345
Administrationsløn	306.862	0
Møder, kursus, rejser og repræsentation	10.957	5.298
Interne møder og generalforsamling	12.744	11.138
Køb af realiserede energibesparelser	0	-17.101
Øvrige omkostninger	11.490	18.722
I alt	679.995	405.129

	2021/22	2020/21
	DKK	DKK

5. Andre driftsindtægter

Rykker og flyttegebyrer m.v.	10.500	9.375
Gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver	20.891	0
Tilslutningsbidrag	119.590	0
Lejeindtægt mobilantenne	45.832	44.497
Øvrige indtægter	25.350	0
I alt	222.163	53.872

6. Henlæggelser til fornyelser

Henlæggelse til produktionsanlæg	967.000	1.233.000
Tilbageførte henlæggelser	-967.000	-1.233.000
I alt	0	0

7. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	0	4
--------------------------	---	---

8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	67.151	40.519
--------------------------	--------	--------

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grund og bygninger	Eksterne in- stallationer	Andre anlæg, driftsmate- riel og in- ventar	Tekniske anlæg og maskiner
Kostpris pr. 01.07.21	10.493.243	33.965.305	390.928	11.998.695
Afgang i året	0	0	-128.800	0
Kostpris pr. 30.06.22	10.493.243	33.965.305	262.128	11.998.695
Af- og nedskrivninger pr. 01.07.21	-10.434.787	-33.503.334	-390.928	-11.951.195
Afskrivninger i året	-14.646	-76.635	0	-10.000
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	128.800	0
Af- og nedskrivninger pr. 30.06.22	-10.449.433	-33.579.969	-262.128	-11.961.195
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.06.22	43.810	385.336	0	37.500

	30.06.22	30.06.21
	DKK	DKK

10. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra forbrugsindtægter	154.883	149.987
Tilgodehavender fra salg af el	602.288	466.771
I alt	757.171	616.758

11. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	164.888	2.274
Moms og afgifter	529.035	453.451
I alt	693.923	455.725

12. Henlæggelser til fornyelser

Beløb i DKK	Henlæggelser på produktions- anlæg
Henlæggelser pr. 01.07.21	7.500.000
Hensat i året	967.000
Tilbageført hensættelse fra tidligere år	-967.000
Henlæggelser pr. 30.06.22	7.500.000

	30.06.22	30.06.21
	DKK	DKK

13. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning	1.244.721	1.076.467
-------------------------	-----------	-----------

Takstmæssig overdækning, der er indregnet i budget 2022/23 udgør DKK 1.000.000.
Takstmæssig over-/underdækning, der indregnes i budget 2023/24 udgør DKK 244.721.

	30.06.22	30.06.21
	DKK	DKK

14. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	46.928	127.637
ATP og andre sociale ydelser	568	0
Renter	0	6.095
Depositum forbrugere	3.000	3.000
I alt	50.496	136.732

15. Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 30.06.22.

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse samt de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af årets produktion af varme, effekt- og abonnementsbidrag samt over- eller underdækning.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes til produktion af varme solgt i året, herunder køb af varme, vedligeholdelse, løn samt afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen. Produktionsomkostninger reduceres med beregnet ledningstab, der indregnes under distributionsomkostninger.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes til distribution af varme, herunder beregnet varmetab i forbindelse med distributionen. Herunder indregnes afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder honorar til den administrative ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Grund og bygninger	20	0
Tekniske anlæg og eksterne installationer	5-20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner, eksterne installationer, driftsmateriel, varebil og inventar..

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nettorealisation sværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Hensatte forpligtelser

Henlæggelser til fornyelser jf. varmforsyningsloven indregnes i balancen under henlæggelser.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Chris Olesen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-156752316133

IP: 5.33.xxx.xxx

2022-10-20 07:11:01 UTC

NEM ID 

Jens Christian Andersen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:87441634

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-10-20 07:15:43 UTC

NEM ID 

Anders Holm Iversen

Bestyrelse

Serienummer: 4af40a45-9cf5-48b9-b01c-991b831d386f

IP: 37.97.xxx.xxx

2022-10-20 10:43:17 UTC

Mit  


Ole Tang

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:43108815

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-10-20 10:45:22 UTC

NEM ID 

Jens Jørgen Birch

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-799335076659

IP: 93.176.xxx.xxx

2022-10-20 11:49:18 UTC

NEM ID 

Poul Hau Lyng

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-086351272897

IP: 37.97.xxx.xxx

2022-10-20 13:01:54 UTC

NEM ID 

Mogens Rud Jensen

Bestyrelse

Serienummer: 84ccc9d4-c0ae-429e-84db-94aa886c003c

IP: 37.97.xxx.xxx

2022-10-20 13:05:23 UTC

Mit  

Kim Jensen

Varmemester

Serienummer: 7fe5d24a-8d2b-4227-b41c-54a7fb8cb500

IP: 188.228.xxx.xxx

2022-10-20 16:14:48 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: Z7YFQ-PX550-X58UM-Q5GKL-3EJET-NA211

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Allan Jensen

Bestyrelse

Serienummer: bb6501b1-256f-42f4-8ebb-6c706faa55de

IP: 2.105.xxx.xxx

2022-10-20 17:45:47 UTC



Mogens Rønn Andreassen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 14098fa1-ac39-4ea7-8479-ff2b2fdf20c2

IP: 37.97.xxx.xxx

2022-10-24 11:09:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>