

# Harboøre Varmeværk A.m.b.A.

Industrivej 1, 7673 Harboøre  
CVR-nr. 16 01 64 38

## Årsrapport for regnskabsåret 01.07.22 - 30.06.23

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 09.11.23

Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 24

---

**Virksomheden**

---

Harboøre Varmeværk A.m.b.A.  
Industrivej 1  
7673 Harboøre  
Telefon: 97 83 42 14  
Hjemsted: Lemvig  
CVR-nr.: 16 01 64 38  
Regnskabsår: 01.07 - 30.06

---

**Varmemester**

---

Varmemester Kim Jensen

---

**Bestyrelse**

---

Formand Poul H. Lyng  
Næstformand Anders Iversen  
Kasserer Jens Jørgen Birch  
Allan Jensen  
Mogens R. Andreasen  
Mogens Rud Jensen  
Repræsentant, Lemvig Kommune Chris Olesen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.22 - 30.06.23 for Harboøre Varmeværk A.m.b.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmeforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.23 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.22 - 30.06.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Harboøre, den 31. august 2023

### **Varmemesteren**

Kim Jensen  
Varmemester

### **Bestyrelsen**

Poul H. Lyng  
Formand

Anders Iversen  
Næstformand

Jens Jørgen Birch  
Kasserer

Allan Jensen

Mogens R. Andreasen

Mogens Rud Jensen

Chris Olesen  
Repræsentant, Lemvig Kommune

## Til ejeren i Harbøre Varmeværk A.m.b.A.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Harbøre Varmeværk A.m.b.A. for regnskabsåret 01.07.22 - 30.06.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.23 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.22 - 30.06.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger af varmforsyningsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmforsyningsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant,

samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Lemvig, den 31. august 2023

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jens Christian Andersen  
Statsaut. revisor

Ole Tang  
Reg. revisor

## Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i produktion og distribution af varme på den billigste og mest miljøvenlige måde under hensyntagen til forsyningssikkerheden.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.07.22 - 30.06.23 udviser et resultat på t.DKK 0 efter indregning af overdækning på t.DKK 3.831. Den akkumulerede overdækning udgør herefter t.DKK 5.076.

Bestyrelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Der er tilbageført t.DKK 2.000 fra henlæggelse og henlagt t.DKK 2.000 til fornyelser.

I 2022/23 er der tilsluttet 4 nye forbrugere.

Varmesalget har udgjort 13.134 MWh mod 13.590 MWh sidste år.

Varmeprisen for 2022/23 var budgetteret med 27 øre og afregnet med 18 øre pr. kWh. De faste afgifter er afregnet til de budgetterede priser for 2022/23.

Acontoprisen for varmeåret 2023/24 er budgetteret med et variabelt bidrag på 18 øre pr. kWh ekskl. moms og uændrede faste afgifter i forhold til 2022/23.

## Årets drift og forventet udvikling

Driften er forløbet tilfredsstillende, idet der er forbrugt de mængder af brændsel, der er budgetteret med. Dog har vi, for at undgå brugen af olie, afbrændt en del af den producerede forgasningsgas i gaskedlen, og derved hævet varmekoefficienten på forgasningsanlægget. Til gengæld reduceres elproduktionen i denne periode.

Forgasseren har været i drift i 97% af regnskabsåret, og gasmotorerne har produceret i 8.281 timer, svarende til 94,5% af året.

Det høje driftstimental vidner om en stabil drift set over hele perioden. Anlægget har stort set kun været ude i forbindelse med alm. service, samt den årlige revision på anlægget. Dog var begge gasmotorer nedlukket en uge i april på grund af nedbrud på vores elektrofilter.

Årets elproduktion på 5.199 MWh, svarer til et fald på 4% i forhold til året før.

Vores elproduktion afsættes fortsat på spotmarkedet. Vi forventer dog at el-prisen vil være en del lavere end det vi har oplevet det seneste år. Energistyrelsen støtter derudover el produceret på forgasningsgas med et pristillæg, som supplement til markedsprisen. Støtteordningen udløber i 2032. På trods af stigende råvarepriser, herunder flis, håber vi dog fortsat, at vi i de kommende år, vil være i stand til at producere noget af det billigste og mest miljøvenlige varme i Danmark, baseret på vores forgasningsteknologi.



## Resultatopgørelse

Note		2022/23 DKK	2021/22 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>10.627.028</b>	<b>10.344.509</b>
2	Produktionsomkostninger	-7.292.596	-7.314.338
	<b>Bruttofortjeneste I (31,4% - 29,3%)</b>	<b>3.334.432</b>	<b>3.030.171</b>
3	Distributionsomkostninger	-2.636.180	-2.505.188
4	Administrationsomkostninger	-758.785	-679.995
5	Andre driftsindtægter	75.107	222.163
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>14.574</b>	<b>67.151</b>
7	Finansielle omkostninger	-14.574	-67.151
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-14.574</b>	<b>-67.151</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

		30.06.23	30.06.22
		DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>			
Note			
	Grund og bygninger	29.164	43.810
	Eksterne installationer	372.495	385.336
	Tekniske anlæg og maskiner	27.500	37.500
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	184.320	0
8	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>613.479</b>	<b>466.646</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.000	1.000
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>614.479</b>	<b>467.646</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	300.454	295.336
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>300.454</b>	<b>295.336</b>
9	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	919.519	757.171
10	Andre tilgodehavender	854.188	693.923
	Periodeafgrænsningsposter	103.955	96.086
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.877.662</b>	<b>1.547.180</b>
	Indestående i kreditinstitutter	12.287.885	8.149.481
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>12.287.885</b>	<b>8.149.481</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>14.466.001</b>	<b>9.991.997</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>15.080.480</b>	<b>10.459.643</b>

		30.06.23	30.06.22
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
	Andelskapital	357.000	355.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>357.000</b>	<b>355.000</b>
11	Henlæggelser til fornyelser	7.500.000	7.500.000
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>7.500.000</b>	<b>7.500.000</b>
	Skyldig til forbrugere	1.582.235	181.563
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	518.853	1.127.863
12	Takstmæssig overdækning	5.075.838	1.244.721
13	Anden gæld	46.554	50.496
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>7.223.480</b>	<b>2.604.643</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>7.223.480</b>	<b>2.604.643</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>15.080.480</b>	<b>10.459.643</b>
14	Eventualforpligtelser		

## Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Andelskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.07.22 - 30.06.23	
Saldo pr. 01.07.22	355.000
Indbetalt fra nye andelshavere	2.000
Saldo pr. 30.06.23	357.000

	2022/23	2021/22
	DKK	DKK

### 1. Nettoomsætning

Forbrugsafgifter	2.415.276	2.470.528
Effektbidrag og målerafgift	2.103.229	2.076.925
Salg af El Vindstød	1.517.940	5.858.649
Driftstabserstatning	0	106.661
Salg af El Energi Danmark	5.599.203	0
Salg af El Fastpris Energi Danmark	2.822.497	0
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-3.831.117	-168.254
I alt	10.627.028	10.344.509

### 2. Produktionsomkostninger

Flis	5.595.663	5.105.189
Olie	911	6.251
Kemikalier mv.	59.033	52.211
Reparation og vedligeholdelse	1.062.673	1.707.188
Renholdelse	168.957	32.534
Asketransport	94.790	86.941
El, vand og gas	974.239	814.198
Analyser	45.079	54.731
Punktafgifter	46.940	49.173
Produktionsløn	945.048	920.584
Afskrivninger bygninger	14.646	14.646
Afskrivninger interne installationer	10.000	10.000
Forsikringer	213.041	206.677
Værktøj	21.407	41.847
Overført lokaleomkostninger	30.466	52.195
	9.282.893	9.154.365
Ledningstab overført til distributionsomkostninger	-1.990.297	-1.840.027
I alt	7.292.596	7.314.338

	2022/23 DKK	2021/22 DKK
<b>3. Distributionsomkostninger</b>		
Annoncer	1.968	1.781
Reparation og vedligeholdelse af eksterne installationer	179.559	265.105
Bildrift	27.298	14.778
Afskrivninger eksterne installationer	75.963	76.635
Afskrivninger driftsmateriel, varebil og inventar	46.080	0
Distributionsløn	315.015	306.862
Beregnet ledningstab	1.990.297	1.840.027
I alt	2.636.180	2.505.188

**4. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	1.707	4.427
It-omkostninger	104.480	69.993
Telefon og internet	40.886	38.177
Porto og gebyrer	4.003	4.961
Revisorhonorar	45.750	45.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	30.975
Bestyrelses og administrationshonorar	70.000	40.000
Tab på debitorer	-7.447	0
Faglitteratur og tidsskrifter	0	841
Kontingenter	68.623	62.166
Administrationsløn	315.015	306.862
Møder, kursus, rejser og repræsentation	58.236	10.957
Interne møder og generalforsamling	8.389	12.744
Gebyr opkrævning Nets	42.893	41.402
Øvrige omkostninger	6.250	11.490
I alt	758.785	679.995

	2022/23 DKK	2021/22 DKK
<b>5. Andre driftsindtægter</b>		
Rykker og flyttegebyrer m.v.	8.000	10.500
Gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver	0	20.891
Tilslutningsbidrag	0	119.590
Lejeindtægt mobilantenne	47.207	45.832
Øvrige indtægter	19.900	25.350
I alt	75.107	222.163

**6. Henlæggelser til fornyelser**

Henlæggelse til produktionsanlæg	2.000.000	967.000
Tilbageførte henlæggelser	-2.000.000	-967.000
I alt	0	0

**7. Finansielle omkostninger**

Renter, pengeinstitutter	14.574	67.151
--------------------------	--------	--------

**8. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grund og bygninger	Eksterne in- stallationer	Andre anlæg, driftsmate- riel og in- ventar	Tekniske anlæg og maskiner
Kostpris pr. 01.07.22	10.493.243	33.965.305	262.128	11.998.695
Tilgang i året	0	63.122	230.400	0
Kostpris pr. 30.06.23	10.493.243	34.028.427	492.528	11.998.695
Af- og nedskrivninger pr. 01.07.22	-10.449.433	-33.579.969	-262.128	-11.961.195
Afskrivninger i året	-14.646	-75.963	-46.080	-10.000
Af- og nedskrivninger pr. 30.06.23	-10.464.079	-33.655.932	-308.208	-11.971.195
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.06.23	29.164	372.495	184.320	27.500



	30.06.23	30.06.22
	DKK	DKK

**9. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser**

Tilgodehavender fra forbrugsindtægter	16.721	154.883
Tilgodehavender fra salg af el	902.798	602.288
I alt	919.519	757.171

**10. Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender	0	164.888
Moms og afgifter	854.188	529.035
I alt	854.188	693.923

**11. Henlæggelser til fornyelser**

Beløb i DKK	Henlæggelser på produktions- anlæg
Henlæggelser pr. 01.07.22	7.500.000
Hensat i året	2.000.000
Tilbageført hensættelse fra tidligere år	-2.000.000
Henlæggelser pr. 30.06.23	7.500.000

	30.06.23	30.06.22
	DKK	DKK

## 12. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning	5.075.838	1.244.721
-------------------------	-----------	-----------

Takstmæssig overdækning, der er indregnet i budget 2023/24 udgør DKK 5.000.000.  
Takstmæssig over-/underdækning, der indregnes i budget 2024/25 udgør DKK 75.838.

	30.06.23	30.06.22
	DKK	DKK

## 13. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	45.986	46.928
ATP og andre sociale ydelser	568	568
Depositum forbrugere	0	3.000
I alt	46.554	50.496

## 14. Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 30.06.23.

## 15. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af årets produktion af varme, effekt- og abonnementsbidrag og el samt over- eller underdækning.

**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes til produktion af varme og el solgt i året, herunder køb af brændsel, vedligeholdelse, løn samt afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen. Produktionsomkostninger reduceres med beregnet ledningstab, der indregnes under distributionsomkostninger.

**Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes til distribution af varme, herunder beregnet varmetab i forbindelse med distributionen. Herover indregnes afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder honorar til den administrative ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Grunde og bygninger	20	0
Tekniske anlæg og eksterne installationer	5-20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner, eksterne installationer, driftsmateriel, varebil og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

## 15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

### *Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Hensatte forpligtelser**

Henlæggelser til fornyelser jf. varmforsyningsloven indregnes i balancen under henlæggelser.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indreg-

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

nes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kim Jensen

Varmemester

Serienummer: 7fe5d24a-8d2b-4227-b41c-54a7fb8cb500

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-08-31 08:57:25 UTC



## Chris Olesen

Bestyrelse

Serienummer: 060bade9-14b0-4447-964e-2248dec85870

IP: 217.198.xxx.xxx

2023-08-31 09:08:55 UTC



## Anders Holm Iversen

Bestyrelsesnæstformand

Serienummer: 4af40a45-9cf5-48b9-b01c-991b831d386f

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-08-31 11:19:31 UTC



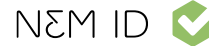
## Jens Christian Andersen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:87441634

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-08-31 13:38:25 UTC



## Poul Hau Lyng

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9570ff51-b036-4537-ae2d-07a80b5af4a0

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-08-31 14:49:19 UTC



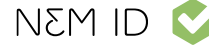
## Ole Tang

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:43108815

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-09-01 06:23:06 UTC



Penneo dokumentnøgle: Q001K-PSBYN-K80TH-XFKQP-XNWQN-F3EIV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mogens Rønn Andreasen

### Bestyrelse

Serienummer: 14098fa1-ac39-4ea7-8479-ff2b2fdf20c2

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-09-01 08:28:07 UTC



## Mogens Rud Jensen

### Bestyrelse

Serienummer: 84ccc9d4-c0ae-429e-84db-94aa886c003c

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-09-01 11:18:57 UTC



## Jens Jørgen Birch

### Bestyrelse

Serienummer: 5586e576-e761-4202-82f2-df984850678e

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-09-02 13:31:23 UTC



## Allan Jensen

### Bestyrelse

Serienummer: bb6501b1-256f-42f4-8ebb-6c706faa55de

IP: 2.105.xxx.xxx

2023-09-03 19:12:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: Q001K-PSBYN-K80TH-XFKQP-XNWNQV-F3EUV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>